

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Egerszalóki Faluház intézményvezető

1. A pályázatot kiíró adatai

A szervezet neve: Egerszalók Községi Önkormányzat

A szervezet címe: 3394 Egerszalók, Sáfrány út 7.

A kapcsolattartó neve: Kruj Tímea jegyző

A kapcsolattartó telefonszáma: 06-36/474-332

A kapcsolattartó e-mail címe: jegyzo@egerszalok.hu

2. A pályázatra kiírt munkaköri adatok

A pályázatra kiírt munkakör pontos neve: Egerszalóki Faluház intézményvezető

A pályázatra kiírt munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása: A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997.évi CXL. törvényben foglalt könyvtári és közművelődési feladatok ellátása. Az intézmény egyszemélyi felelős vezetője, aki felelős a jogszabályokban, az intézmény Alapító Okiratában és a Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak betartásáért, az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, az ésszerű és takarékos gazdálkodásáért, a fenntartó által hozott intézményt érintő döntések végrehajtásáért. Az intézmény tevékenységi körébe tartozó feladatok vezetői szintű irányítása, munkáltatói jogkör gyakorlása. Feladatkörében a település közművelődési tevékenységének, a helyi ünnepek, rendezvények lebonyolításának koordinálása.

3. A kinevezés ideje

A munkaviszony időtartama: Az intézmény intézményvezetője a munka törvénykönyve szerinti vezető állású munkavállaló, így foglalkoztatására a vezető állású munkavállalóra vonatkozó, a vezetői megbízás időtartamára szóló munkaszerződés megkötésével kerül sor. A munkaviszony időtartama megegyezik a vezetői megbízás időtartamával

A kinevezés időtartama:

Mettől: 2027-01-01

Meddig: 2031-12-31

Munkaidő: Teljes munkaidős

Kötetlen munkaidős: Nem

4. A munkavégzés helye

A munkavégzés helye: Az intézmény székhelye, Heves megye, 3394 Egerszalók, Kossuth Lajos út 17., valamint az intézmény vezetésével és működtetésével kapcsolatos feladatellátáshoz kötődő telephelyek és helyszínek.

5. Illetmény

Illetmény: A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) alapján, a felek közötti megegyezés szerint.

6. Feltételek, előnyök

A pályázat feltételei: 1. Az EMMI rendelet 1. melléklet 9. pontjában meghatározott szakképzettségi, szakképesítési feltételeknek való megfelelés, azaz:

- a) felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés,
- b) végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább ötéves szakmai gyakorlat,
- c) kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység.

2. Magyar állampolgárság.

3. Büntetlen előélet.

4. Cselekvőképesség.

5. Az EMMI rendelet 4. § (1) bekezdésében előírt államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó 120 órás képzés eredményes elvégzésének okirattal történő igazolása, vagy szándéknyilatkozat annak a megbízás kezdetétől számított két éven belüli elvégzéséről.

6. Az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásának vállalása.

Előnyök a pályázat elbírálása során:

- kulturális rendezvények szervezésében szerzett gyakorlati tapasztalat,
- irodai szövegszerkesztő programok és multimédiás eszközök használatában, internetes kommunikációban való jártasság.

7. A pályázat kötelezően benyújtandó dokumentumai

A pályázat kötelezően benyújtandó dokumentumai:

- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó részletes szakmai és vezetési program (a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel);
- pályázati feltételek igazolása (iskolai végzettséget, szakképzettséget tanúsító okiratok, bizonyítványok);

- igazolás a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 4. § (1) bek. szerinti államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés elvégzéséről, vagy nyilatkozat arról, hogy a vezetői munkakör betöltését követő két éven belül elvégzi, az igazoló okiratot bemutatja a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Ha mentesül a képzés kötelezettség. alól (jogász v. közgazdász végzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte), az erről szóló igazolás bemutatása,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (tartalmazza, hogy foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt nem áll);
- hozzájárulás a pályázati anyagban foglalt személyes adatok pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez;
- hozzájárulás a pályázati anyagnak a véleményezésre jogosultak általi megismerhetőségéről;
- nyilatkozat az Mt. 211. § szerinti összeférhetetlenség hiányáról;
- nyilatkozat, hogy a pályázó nem áll cselekvőképességet kizáró/korlátozó gondnokság alatt;
- nyilatkozat arról, hogy a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségét megbízása esetén teljesíti;
- nyilatkozat, hogy nyilvános ülésen történő elbíráláshoz hozzájárul-e, v. kéri zárt ülés tartását.

8. A pályázat benyújtása

Határidő: 2026-11-23

Mód: A pályázatokat postai úton vagy személyesen, Egerszalók Községi Önkormányzat Polgármesterének címezve (3394 Egerszalók, Sáfrány út 7.) 1 eredeti és 2 másolati példányban kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni az „Egerszalóki Faluház igazgatói pályázat” megnevezést. Hiánypótlásra nincs lehetőség.

9. A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje

Határideje: 2026-12-15

Módja: A pályázati határidő lejártát követő 15 napon belül a pályázót a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója (Önkormányzat Képviselő-testülete) által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság (a továbbiakban: Bizottság) hallgatja meg.

A pályázatok elbírálásáról Egerszalók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve a következő testületi ülésen.

10. A pályázat publikálásának időpontja

A pályázat publikálásának időpontja: 2026-10-22

Elérési helye: Egerszalók Községi Önkormányzat internetes portálja, www.egerszalok.hu továbbá az Egerszalóki Faluház internetes portálja www.egerszalokfaluhaz.hu A pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást, valamint az intézmény megismerésére irányuló igényüket Varga István polgármestertől kérhetik. Telefonszám:06/36/474-332, e-mail: polgarmester@egerszalok.hu